

# 目次

|                           |    |
|---------------------------|----|
| ◆登録バイリンガル制度について           | 1  |
| ◆登録バイリンガル派遣の流れ            | 3  |
| ◆活動に際しての留意点               | 5  |
| ◆支援項目チェックリスト              |    |
| ・初日                       | 7  |
| ・第1週                      | 9  |
| ・第2週                      | 11 |
| ・第3、4週                    | 13 |
| ◆翻訳文書について                 | 14 |
| ◆添付資料                     |    |
| (1) 登録バイリンガル派遣希望用紙        |    |
| (2) 登録バイリンガル活動予定表 (40時間用) |    |
| (3) 登録バイリンガル活動予定表 (10時間用) |    |
| (4) 登録バイリンガル活動状況表         |    |
| (5) 活動日報                  |    |
| (6) 登録バイリンガル中間報告書         |    |
| (7) 登録バイリンガル最終報告書         |    |
| (8) 登録バイリンガル活動報告書 (40時間用) |    |
| (9) 登録バイリンガル活動報告書 (10時間用) |    |